

Российская Федерация

Самарская область

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 45»

445032 РФ, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Кулибина, 4, 37-19-03

Факс (8482) 37-15-08, E-mail – school45@edu.tgl.ru , [http:// school45tgl.net.ru](http://school45tgl.net.ru)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа №45» Е.Н.Ошкина

от 01.09.2016 г. № 129/2-ОД

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

- 1.1 Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) разработаны и приняты в соответствии с Уставом МБУ «Школа № 45» (далее – Учреждение) и другими локальными актами учреждения.
- 1.2 Настоящие Правила регламентируют организацию учебной деятельности учащихся и перемен с целью укрепления дисциплины, рационального использования учебного времени и создания условий для эффективной работы.
- 1.3 Под дисциплиной в настоящих правилах понимается обязательное для всех участников образовательных отношений подчинение установленным в Учреждении правилам.
- 1.4 Правила принимаются с учетом мнения представительных органов: Совета учащихся, Совета Школы и утверждаются директором Учреждения.

2 Организация учебной деятельности

- 2.1. Порядок уроков в течение учебного дня, очередность занятий по интересам во внеурочной деятельности, платные образовательные услуги регламентируются соответствующими расписаниями, утвержденными директором Учреждения.
- 2.2. Расписание звонков, каникул, продолжительность учебных периодов (триместров, полугодий) устанавливается календарным графиком, утверждаемым директором Учреждения.
- 2.3. Учебный день начинается со сбора дежурного класса – начало в 8.00.
- 2.4. Учащиеся входят в Учреждение через центральный вход в 8 час. 10 мин. При входе предъявляют дежурным (дежурному учителю/дежурному администратору) сменную обувь. В вестибюле 1 этажа переобуваются и проходят в гардероб, где вешают одежду и пакет с обувью на крючок вешалки класса.
- 2.5. За 5 минут до начала урока входят в учебный кабинет и готовятся к уроку, аккуратно раскладывая учебные принадлежности на парте.
- 2.6. Учащиеся на уроке выполняют требования учителя (сидя за партой или у доски), прилежно изучают учебный материал, предъявляют дневник учителю по его просьбе.
- 2.7. Учащийся может выйти из класса до окончания урока только с разрешения учителя в экстренных случаях, обусловленных состоянием здоровья (медицинскими показаниями).
- 2.8. После звонка учащиеся с разрешения учителя организованно выходят из класса. Дежурные по классу вытирают с доски, при необходимости собирают с пола мусор (бумагу, обломки школьных принадлежностей) в урну.

2.9. Уход из Учреждения до окончания учебных занятий возможен в исключительных случаях при предъявлении учащимся заключения медицинского работника или письменного разрешения классного руководителя.

3. Организация учащихся на перемене

- 1.1. Между уроками предусмотрены перемены продолжительностью не менее 20 минут, в том числе для приема пищи в обеденном зале столовой.
- 1.2. Для приема пищи учащиеся идут в обеденный зал столовой в сопровождении учителя, который передает сопровождение классному руководителю у входа в столовую.
- 1.3. Учащиеся принимают пищу сидя за столом, соблюдая элементарные правила культуры питания. После приема пищи задвигают под стол табурет, убирают за собой посуду. Дежурные по классу вытирают начисто обеденные столы, поправляют (при необходимости) стулья.
- 1.4. На перемене, в свободное от приема пищи время, учащиеся могут воспользоваться с разрешения педагогических работников (ответственных лиц) учебными и материально-техническими ресурсами школы (библиотекой, медиатекой, учебными кабинетами, спортивным залом), повторить домашнее задание, посетить санитарно-гигиенические комнаты, пообщаться с одноклассниками, играть под присмотром учителя в подвижные игры, везде оставляя за собой чистоту и порядок.
- 1.5. Учителя начальных классов сопровождают учащихся к месту проведения урока учителя - предметника и передают сопровождение учителю предметнику. После звонка с урока учитель – предметник сопровождает учащихся начальных классов в учебный кабинет и передает сопровождение классному руководителю.
- 1.6. Учащиеся уходят с последнего урока (занятия) в сопровождении учителя, который у входа в раздевалку передает класс классному руководителю. Учащиеся под наблюдением классного руководителя переобуваются и одеваются в вестибюле 1 этажа, организованно выходят из Учреждения.
- 1.7. Учащиеся дежурного класса выполняют обязанности по дежурству в зависимости от места дежурства (дежурного поста), по завершению дежурства сдают посты дежурному учителю и дежурному администратору.

*Принят с учетом мнения Совета Школы
Протокол заседания Совета Школы
от 01.09.2016 № 1*

*Принят с учетом мнения Совета учащихся
Протокол заседания Совета учащихся
от 01.09.2016 № 1*