

Российская Федерация
Самарская область
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 45
городского округа Тольятти

445024, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Кулибина, 4, 37-19-03
Факс (8482) 37-15-08, E-mail – school45@edu.tgl.ru , [http:// school45tgl.net.ru](http://school45tgl.net.ru)

Утверждаю

Директор МБУ «Школа № 45»
(Приказ от 09.08.20 г. № 171/ОД)

Е.Н.Ошкина



Принято

Протокол Общего собрания
работников Школы №4 от
28.08.2020 г.

УСТАВ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «САЛЮТ»

1. Общие положения

- 1.1 Устав школьного спортивного клуба «Салют» (далее Устав ШСК) разработан в соответствии с приказом министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 №117 «Об утверждении Порядка осуществления школьных спортивных клубов (в том числе общественных объединений), не являющихся юридическими лицами.
- 1.2 Устав ШСК определяет цели, задачи, порядок организации и содержание деятельности школьного спортивного клуба «Салют».
- 1.3 Школьный спортивный клуб «САЛЮТ» (далее — Клуб) является объединением детей и взрослых образовательного учреждения (далее — ОУ), реализующим физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».
- 1.4 В своей деятельности Клуб руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 19. Мая 1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, №21, ст.1930; 2017, №52, ст. 7927);
 - Порядком осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами
 - нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ;
 - Уставом ОУ;
 - Уставом ШСК;
 - решениями общего собрания работников Школы, а также законодательными и, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ОУ, регламентирующими деятельность в области физического воспитания.

2. Цель и задачи

- 2.1 Цель деятельности Клуба – приобщение обучающихся к здоровому образу жизни, вовлечения их в занятия по физической культуре и популяризации школьного спорта
- 2.2 Основными задачами деятельности Клуба являются:
 - разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ОУ в рамках внеурочной деятельности;
 - вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
 - повышение мотивации к укреплению здоровья;

- организация физкультурно-спортивной работы ОУ во внеурочное время.

3. Организация деятельности

- 3.1 Клуб создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ.
- 3.2 Управление Клубом осуществляет руководителем, назначаемым директором ОУ.
- 3.3 Руководитель Клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.
- 3.4 Клуб может иметь эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.
- 3.5 Работа Клуба осуществляется в соответствии с ежегодными планами работы ОУ.
- 3.6 План работы Клуба составляется руководителем Клуба ежегодно в сентябре и утверждается директором ОУ.
- 3.7 Основными формами работы Клуба являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности обучающихся.
- 3.8 Членами Клуба могут быть обучающиеся ОУ, в котором создан клуб, родители, педагоги ОУ.
- 3.9 Занятия в Клубе проводятся в соответствии с расписанием и планом работы Клуба.
- 3.10 Непосредственное проведение занятий в Клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы.
- 3.11 За всеми занимающимися в Клубе устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками ОУ (по договору с медицинским учреждением).
- 3.12 Клуб осуществляет следующие функции:
 - организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»;
 - формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных);
 - пропагандирует основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни;

- поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в ОУ;
- проводит учебно-тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в городских соревнованиях.

3.13 Контроль деятельности Клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе ОУ.

4. Права и обязанности

- 4.1. Права и обязанности членов Клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОУ, правилами внутреннего распорядка, режимом работы школы.
- 4.2. Обучающиеся имеют право выбора секций и групп для занятий в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами, участия в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках, проводимых Клубом.
- 4.3. Обучающиеся (члены Клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и объединениях.
- 4.4. Обучающиеся (члены Клуба) обязаны бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу Клуба.
- 4.5. Педагоги спортивного клуба несут ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

5. Планирование работы

- 5.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в рамках Клуба планируется на учебный год.
- 5.2. В плане отражается организация работы по физическому воспитанию обучающихся, физкультурно-оздоровительная, спортивно-массовая работа, организационно-методическая работа Клуба.

6. Документация, учет и отчетность

- 6.1. В своей деятельности Клуб руководствуется настоящим положением, планом работы и т.д.
- 6.2. Результаты деятельности Клуба отражаются на информационном стенде (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран

проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

6.3. Клуб может разрабатывать учебные программы, учебные планы.

6.4. Руководить Клуба

- составляет расписание занятий;
- организует разработку учебных программ, учебных планов;
- ведение журналов групп обучающихся, занимающихся в спортивных секциях;
- предоставляет педагогическому совету ОУ годовые отчеты о проделанной работе;
- систематизирует протоколы соревнований по видам спорта, положения о них; контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним; результаты и итоги участия в соревнованиях школы, округа и т.д.;
- формирует актив Клуба по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе и организует ведение протоколов заседания актива;
- разрабатывает инструкции по технике безопасности; правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- распределяет обязанности между членами Клуба.

6.5. Документация Клуба хранится в течение одного последующего учебного года.