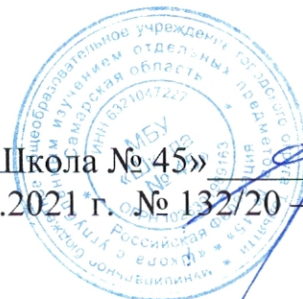


Российская Федерация
Самарская область
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа
Тольятти «Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 45»

445032, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Кулибина, 4, 37-19-03
Факс (8482) 37-15-08, E-mail – school45@edu.tgl.ru , [http:// school45tgl.net.ru](http://school45tgl.net.ru)

Утверждаю
Директор МБУ «Школа № 45» _____ Е.Н.Ошкин
(Приказ от 31.08.2021 г. № 132/20 –ОД)



План мероприятий по предупреждению и
противодействию коррупции
на 2020 -2021 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Директор школы
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	октябрь	Комиссия
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе. Создание комиссии по противодействию коррупции.	август	Директор
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	август	Комиссия
2.3.	Ведение Журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы.	Постоянно	Директор школы
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Постоянно	Комиссия
2.6.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.	Ежеквартально	Комиссия
2.7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы

2.8.	Общее собрание работников школы «Профилактика коррупционных действий»	январь	Директор
2.10.	Организации работы в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	Постоянно, по мере финансирования	Бухгалтер, директор
3. Анतिकоррупционное образование и воспитание школьников			
3.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 6-9 кл.	Учителя истории и обществознания
3.2	Коррупция и противодействие ей (модуль в рамках изучения обществознания в 10-11 классах)	Согласно календарно-тематическому планированию	Учителя обществознания
3.3	Классные часы в 5-11 классов по теме «Права человека и гражданина»	ноябрь	Классные руководители
4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
4.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Зам. директора Бутаева Е.Б.
4.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Комиссия
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.3.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	Постоянно	Комиссия
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных правонарушений			
5.1.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Комиссия
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Не реже 1 раза в год	Комиссия
5.3.	Анализ локальных актов школы на предмет соответствия требованиям законодательства в сфере противодействия коррупции и внесение изменений по необходимости	По мере поступления документов	Директор

6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10 -го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Директор
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Постоянно	Директор